

**ГЛАВА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ЮЖНОЕ ТУШИНО**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.03.2023 № 01

Об утверждении перечня информации о деятельности главы муниципального округа Южное Тушино, размещаемой на официальном сайте и официальной странице органов местного самоуправления муниципального округа Южное Тушино в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

В соответствии с Федеральным законом от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», распоряжением Правительства Российской Федерации Федеральным Законом Российской Федерации от 02.09.2022 года № 2523-р «Об определении ВКонтакте и Одноклассники в качестве информационных систем и (или) программ для электронных вычислительных машин, используемых государственными органами, в том числе судами, Судебным департаментом при Верховном Суде РФ в субъектах РФ, а также органами местного самоуправления, организациями, подведомственными государственным органам и органам местного самоуправления для создания официальных страниц» и Порядком организации доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления муниципального округа Южное Тушино, утвержденным решением Совета депутатов муниципального округа Южное Тушино от 14 марта 2023 года № 27:

1. Утвердить перечень информации о деятельности главы муниципального округа Южное Тушино, размещаемой на официальном сайте муниципального округа Южное Тушино в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (приложение 1).

2. Утвердить Перечень информации о деятельности главы муниципального округа Южное Тушино, размещаемой на официальных страницах органов местного самоуправления муниципального округа Южное Тушино (приложение 2).

3. Опубликовать настоящее постановление в соответствии с Уставом муниципального округа Южное Тушино.

**Глава муниципального округа
Южное Тушино**

Д.Ю. Будкин

Приложение 1
к постановлению главы
муниципального округа Южное
Тушино
от 14.03.2023 года № 01

**Перечень
информации о деятельности главы муниципального округа Южное
Тушино, размещаемой на официальном сайте муниципального округа
Южное Тушино в информационно-телекоммуникационной сети
«Интернет»**

п/п	Состав информации	Периодичность размещения
1.	Сведения о главе муниципального округа Южное Тушино (далее – глава муниципального округа):	
1.1	фамилия, имя, отчество, биография, фотография	поддерживается в актуальном состоянии
1.2	полномочия главы муниципального округа, а также перечень нормативных правовых актов, определяющих его полномочия	поддерживается в актуальном состоянии
1.3	сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера главы муниципального округа, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	в сроки, установленные решением Совета депутатов муниципального округа Южное Тушино (в соответствии с Порядком размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных главой муниципального округа Южное Тушино, на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального

		<p>округа Южное Тушино в городе Москве и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования размещение не осуществляется до издания соответствующих нормативных правовых актов Российской Федерации)</p>
2.	<p>Правовые акты главы муниципального округа (за исключением правовых актов или их отдельных положений, содержащих сведения, распространение которых ограничено федеральным законом), включая сведения о внесении в них изменений и признании их утратившими силу; порядок обжалования правовых актов главы муниципального округа</p>	<p>в течение 5 рабочих дней со дня издания правового акта, поддерживается в актуальном состоянии</p>
3.	<p>Сведения о судебных постановлениях по делам о признании недействующими правовых актов главы муниципального округа</p>	<p>в течение 5 рабочих дней со дня поступления главе муниципального округа судебного постановления</p>
4.	<p>Ежегодный отчет главы муниципального округа перед Советом депутатов о результатах своей деятельности, деятельности аппарата Совета депутатов муниципального округа Южное Тушино, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом депутатов</p>	<p>в течение 3 рабочих дней после дня заслушивания Советом депутатов отчета</p>
5.	<p>Сведения об официальных визитах, о рабочих поездках, служебных командировках и других официальных мероприятиях главы муниципального округа</p>	
5.1	<p>анонсы официальных мероприятий</p>	<p>в течение одного дня, предшествующего началу официального мероприятия</p>

5.2	сведения об итогах официальных мероприятий	в течение одного дня со дня официального мероприятия
6.	Тексты официальных выступлений и заявлений главы муниципального округа	в течение одного дня со дня официального выступления или заявления
7.	Сведения о взаимодействии главы муниципального округа с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, органами территориального общественного самоуправления, органами жилищного самоуправления и другими организациями:	
7.1	сведения о планируемых мероприятиях	в течение одного дня, предшествующего дню проведения мероприятия
7.2	сведения об итогах мероприятий	в течение одного дня со дня завершения мероприятия
8.	Сведения о работе с обращениями граждан (физических лиц), организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления, поступившими главе муниципального округа (далее – обращения):	
8.1	описание порядка рассмотрения обращений с указанием актов, регулирующих эту деятельность	поддерживается в актуальном состоянии
8.2	описание порядка рассмотрения запросов на получение информации о деятельности главы муниципального округа	поддерживается в актуальном состоянии
8.3	порядок и время приема главой муниципального округа граждан (физических лиц), представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления	в течение 3 рабочих дней со дня утверждения порядка
8.4	обзоры обращений, а также обобщенная информация о результатах их рассмотрения и принятых мерах	ежеквартально

8.5	<p>фамилия, имя и отчество руководителя структурного подразделения или иного должностного лица аппарата Совета депутатов муниципального округа Южное Тушино, к полномочиям которых отнесены организация приема граждан, представителей организаций, общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления, обеспечение рассмотрения их обращений, номер телефона, адрес электронной почты, по которым можно получить информацию справочного характера, а также почтовый адрес</p>	<p>в течение 3 рабочих дней со дня назначения, поддерживается в актуальном состоянии</p>
9.	<p>Сведения об использовании средств бюджета муниципального округа Южное Тушино, выделяемых на обеспечение деятельности главы муниципального округа (при наличии)</p>	<p>ежеквартально не позднее 5 рабочих дней, следующих после отчетного периода</p>
10.	<p>Установленные формы обращений, заявлений и иных документов, принимаемых главой муниципального округа к рассмотрению в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами, муниципальными нормативными правовыми актами (при наличии)</p>	<p>поддерживается в актуальном состоянии</p>
11.	<p>Иная общедоступная информация о деятельности главы муниципального округа, подлежащая в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами города Москвы, муниципальными нормативными правовыми актами размещению в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»</p>	<p>в сроки, установленные федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами города Москвы, муниципальными правовыми актами</p>

Приложение 2
к постановлению главы
муниципального округа
Южное Тушино
от 14.03.2023 года № 01

**Перечень
информации о деятельности главы муниципального округа Южное
Тушино, размещаемой официальных страницах органов местного
самоуправления муниципального округа Южное Тушино**

п/п	Категория информации	Периодичность размещения информации
1	Сведения об официальных визитах, о рабочих поездках, служебных командировках и других официальных мероприятиях главы муниципального округа	В течение одного дня со дня официального мероприятия
2	Новости о деятельности главы муниципального округа	Поддерживается в актуальном состоянии
3	Иная информация о деятельности главы муниципального округа	Поддерживается в актуальном состоянии